

## PRIJEDLOG ODLUKE

Na temelju članka 1. stavka 5. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15) i članka 30. stavka 1. podstavka 3. Statuta Općine Cernik ("Službeni glasnik Općine Cernik" broj 2/18. ) Općinsko vijeće Općine Cernik na . sjednici od 2018. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele poslovnog prostora u vlasništvu  
Općine Cernik na korištenje organizacijama civilnog društva

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Cernik (u daljnjem tekstu: prostori) na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Cernik.

Pod organizacijama civilnog društva, u smislu ove Odluke, smatraju se ponajprije udruge, zaklade, fundacije, umjetničke organizacije te ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove, niti su osnovane radi stjecanja dobiti.

Pod organizacijama civilnog društva, u smislu ove Odluke ne smatraju se organizacije koje se financiraju po posebnim propisima, vjerske i političke organizacije, te organizacije civilnog društva koje ne zadovoljavaju kriterije propisane ovom Odlukom, odnosno svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

Programima i projektima od interesa za Općinu Cernik, u smislu ove Odluke, smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skup/ovi aktivnosti, koji su u skladu s vrednotama propisanim Pravilnikom o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Cernik.

Aktivnosti od interesa za Općinu Cernik smatraju se aktivnosti udruga koje doprinose razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, razvoju i promicanju kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, sporta, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovom aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti i promicanju manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti okoliša i prirode, zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, zaštiti zdravlja, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja, te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za Općinu Cernik

## II. UVJETI, MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU POSLOVNOG PROSTORA

### Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel Općine Cernik dužan je voditi poseban popis prostora koje će se dodijeliti na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Cernik.

Popis nekretnina koje će se dodijeliti na korištenje organizacijama civilnog društva sadržavat će potrebne informacije o značajkama same nekretnine.

Na javni natječaj mogu se javiti udruge koje do sad nisu bile korisnice javnih prostora u vlasništvu Općine Cernik, kao i udruge koje već koriste prostor u vlasništvu Općine Cernik.

Udruge koje koriste određeni prostor mogu se prijaviti na natječaj za taj prostor, na natječaj za novi (zamjenski) prostor, pri čemu prestaju s korištenjem sadašnjeg prostora, te za dodatni prostor koji im je uz korištenje sadašnjeg prostora potreban za provedbu dodatnih aktivnosti od interesa za Općinu Cernik.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuje se Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Cernik.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja, prostor se može dodijeliti izravno samo:

1. kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Cernik da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojem nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom općinskog prostora.
2. kada se općinski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. Hrvatski crveni križ, dobrovoljna vatrogasna društva itd.).

### Članak 3.

Prostori u vlasništvu Općine Cernik mogu se dodijeliti na korištenje udruzi koja udovoljava sljedećim kriterijima:

1. upisana je u odgovarajući registar (registar udruga),
2. upisana je u registar neprofitnih organizacija,
3. svojim se statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
4. provodi programe i projekte od interesa za Općinu Cernik,
5. pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Cernik i drugih javnih izvora,
6. uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine,
7. protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge,
8. vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
9. ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice ili drugi prikladan način),
10. aktivno djeluje najmanje jednu godinu prije datuma podnošenja zahtjeva.

### Članak 4.

Prijava udruga na javni natječaj za dodjelu prostora radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Cernik boduje se na temelju sljedećih kriterija:

Oznaka kriterija	Opis kriterija	Broj bodova
1	<b><u>godine aktivnog djelovanja:</u></b> a) do 1 godina b) od 2 do 5 godina c) od 6 do 10 godina d) 11 i više godina	1 2 3 7
2	<b><u>broj zaposlenika na određeno i neodređeno vrijeme:</u></b> a) do 2 b) od 3 do 6 c) 7 i više d) za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijeti trajna nezaposlenost i socijalna isključenost dodatno	1 3 5 1
3	<b><u>broj volontera prema zadnjem dostavljenom izvješću o obavljenim aktivnostima ili uslugama organizatorima volontiranja:</u></b> a) do 10 b) od 11 do 20 c) od 21 do 50	1 3 5
4	<b><u>ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodnoj godini prema sljedećim izvorima:</u></b> a) prihod od članarina manji od 1.000,00 kuna b) prihod iz proračuna Općine Cernik	2 2

	c) prihod iz proračuna Brodsko-posavske županije	2
	d) prihod iz državnog proračuna	2
	e) vlastiti prihod	2
	f) EU fondovi	3
5	<b><u>provedene aktivnosti od interesa Općine Cernik na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci:</u></b> a) do 3 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje	2
	b) od 4 -7 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje	4
	c) više od 7 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje	7
6	<b><u>broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljen prostor:</u></b> a) jedna partnerska udruga	1
	b) dvije partnerske udruge	2
	c) tri partnerske udruge	3
	d) za svaku sljedeću partnersku udrugu iznad tri dodatno	1
7	<b><u>prethodno korištenje prostora:</u></b> a) prethodno uredno korištenje prostora u vlasništvu Općine Cernik	3
8	<b><u>prethodno ulaganje u prostor od strane korisnika:</u></b> a) do 2.000,00 kuna	1
	b) do 5.000,00 kuna	3
	c) više od 10.000,00 kuna	5
9	<b><u>javnost rada i financijskog poslovanja udruge:</u></b> a) udruga ima aktivnu internetsku stranicu	1
	b) udruga javno objavljuje godišnje izvješće o radu i prateća financijska izvješća	2
10	<b><u>broj članova udruge:</u></b> a) do 30 članova	1
	b) do 50 članova	3
	c) preko 50 članova	5

Udruge mogu dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarivanja javnosti rada i financijskog poslovanja, a tako dobiveni bodovi unutar navedenog kriterija se zbrajaju.

#### Članak 5.

Bodovanje prijave prema prethodnim kriterijima obavlja Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke, na obrascu za bodovanje koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja za dodjelu prostora na korištenje udrugama.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima iz članka 4. zbrajaju se. Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave formira se rang lista za dodjelu prostora.

Ukoliko dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima ona udruga s dužim vremenskim periodom djelovanja.

Namjera korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se sporazumom koji se prilaže uz prijavu na natječaj za dodjelu prostora na korištenje, potpisanom od svih partnerskih udruga.

Zahtjev za dodjelu prostora koji planira koristiti više udruga u partnerstvu, podnosi samo jedna udruga koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima iz članka 4. ove Odluke.

#### Članak 6.

Prijava na javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava kriterije za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Cernik na korištenje.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja.

Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o udruzi s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja, te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju:

Prijavi se prilažu:

1. izvadak iz Registra u koji je udruga upisana,
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija,
3. preslika važećeg statuta pravne osobe,
4. ispunjen obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima (obrazac izjave sastavni je dio dokumentacije za provedbu natječaja),
5. dokaz da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br. 26/15),
6. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava (ne starija od 30 dana),
7. potvrda da nema dugovanja prema proračunu Općine Cernik,
8. ispunjen obrazac izjave o financiranju programa/projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora,
9. preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva), odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva),
10. preslika izvješća o obavljenim aktivnostima ili uslugama organizatora volontiranja, temeljem Zakona o volonterstvu (NN br. 58/07 i 22/13),
11. izvod iz matične knjige radnika (evidencija o zaposlenim radnicima),
12. sporazum u slučaju namjere korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama (obrazac koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja).
13. popis članova udruge (plaćena članarina), te popis članova izabranih u tijela udruge.

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge.

#### Članak 7.

Prostori se temeljem natječaja i liste reda prvenstva dodjeljuju na korištenje udrugama radi provođenja programa/ projekta od interesa za Općinu Cernik na određeno vrijeme.

Prava i obveze uređuju se Ugovorom koji se sklapa na rok od 5 godina.

Istekom roka od 5 godina može se udruzi dodijeljeni prostor ponovno dodijeliti na korištenje, na rok od novih 5 godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu prostora, pod uvjetom da je udruga dodijeljeni prostor koristila sukladno ugovoru i uredno izvršavala ugovorne obveze, te dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovno davanje prostora na korištenje podnosi se u Jedinostvenom upravnom odjelu najkasnije 60 dana prije isteka roka iz Ugovora o korištenju prostora.

Konačnu odluku o ponovnom davanju na korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja donosi načelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Odluka o ponovnom davanju prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja mora biti obrazložena i javno se objavljuje na web stranicama Općine.

### III. POVJERENSTVO

#### Članak 8.

Povjerenstvo ima tri člana od kojih je jedan predsjednik i dva člana.

Predsjednika i članove imenuje i opoziva načelnik Općine Cernik.

Stručne i administrativne poslove Povjerenstva obavljat će Jedinствeni upravni odjel.

Povjerenstvo daje suglasnost na tekst javnog natječaja, ocjenjuje pristigle prijave i sastavlja rang listu za dodjelu prostora na korištenje, te predlaže načelniku donošenje Odluke o dodjeli prostora na korištenje i sklapanje ugovora o korištenju poslovnog prostora.

Povjerenstvo ocjenjuje zahtjeve udruge za ponovno davanje prostora na korištenje bez

provođenja javnog natječaja, procjenjuje izvješća o radu i sufinanciranju rada udruga u razdoblju od datuma sklapanja ugovora, te procjenjuje urednost financijskog poslovanja udruge, te na temelju navedenog daje načelniku prijedlog za ponovno davanje prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja sukladno članku 7. ove odluke.

Povjerenstvo javno objavljuje informacije o provedenim natječajima, udruga s kojima je sklopljen ugovor o korištenju, prostorima za koje je sklopljen ugovor o korištenju, ulaganjima udruga u prostore te drugim bitnim informacijama, na službenim web stranicama Općine.

Povjerenstvo radi i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost ovom Odlukom.

#### IV. ODLUKA O DODJELI PROSTORA NA KORIŠTENJE I ZAKLJUČENJE UGOVORA

##### Članak 9.

Odluka o dodjeli prostora na korištenje udrugama donosi načelnik Općine Cernik na prijedlog Povjerenstva.

Ugovor o korištenju potpisuje načelnik ili osoba koju za to ovlasti načelnik.

Ugovor o korištenju prostora sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru i zgradi u kojoj se on nalazi,
- djelatnost koja će se obavljati u prostoru, obvezu namjenskog korištenja i odredbu o načinu promjene djelatnosti,
- rok predaje prostora korisniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos naknade za korištenje izražen u kunama,
- mogućnost promjene visine naknade za korištenje,
- odredbu o zabrani davanja na korištenje novom korisniku bez suglasnosti Općine Cernik,
- odredbu o prestanku ugovora,
- odredbu o otkaznom roku od 30 dana,
- odredbu o načinu predaje i preuzimanju prostora,
- odredbu o obvezi plaćanja komunalne naknade, naknade za uređenje voda i ostalih troškova za korištenje prostora,
- obvezu održavanja prostora,
- odredbu o podmirivanju troškova nastalih oštećenjem prostora ili zgrade te okoliša zgrade,
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora.
- odredbe zabrane podnajma/podzakupa, kao i zabrana davanja prostora na korištenje u političke i predizborne svrhe.

##### Članak 10.

Početnu cijenu korištenja poslovnog prostora utvrdit će načelnik posebnim aktom donesenim na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

#### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 11.

Udruga koja s Općinom Cernik sklopi Ugovor o korištenju prostora dužna je Jedinственом upravnom odjelu do kraja ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.

Načelnik će s udrugom raskinuti ugovor o dodjeli prostora na korištenje pod uvjetima utvrđenim Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Cernik, te u sljedećem slučaju:

- ukoliko udruga ne dostavi izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- ukoliko Jedinственом upravni odjel temeljem dostavljenog izvješća o radu ili uvidom u evidenciju na licu mjesta utvrdi da se prostor ne koristi sukladno namjeni za koji je dodijeljen na korištenje i da se u prostoru ne provodi program ili projekt od interesa za Općinu Cernik.

Članak 12.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel da u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke pripremi prijedlog natječajne dokumentacije definiran ovom Odlukom.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Cernik".

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA CERNIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/1  
URBROJ:2178/16-18-01  
Cernik, . 2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Hrvoje Žakić, dipl ing. šum