

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj [33/01](#), [60/01](#), [129/05](#), [109/07](#), [125/08](#), [36/09](#), [36/09](#), [150/11](#), [144/12](#), [19/13](#), [137/15](#), [123/17](#)) i članka 29. Statuta Grada Vrbovskog („Službene novine Grada Vrbovskog, broj 4/18 i 5/18) Gradskog vijeće Grada Vrbovskog na 11. sjednici, \_\_\_\_\_, donijelo je

**ODLUKA**  
**o davanju financijske pomoći za kupnju nekretnine**  
**na području Grada Vrbovskog**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se kategorije korisnika koje mogu ostvariti pravo na ostvarivanje financijske pomoći za kupnju nekretnine na području Grada Vrbovskog, kao i način i uvjeti ostvarivanja financijske pomoći za kupnju nekretnine na području Grada Vrbovskog, a kojom bi korisnici, ovisno o kategoriju u koju spadaju riješili stambeno pitanje ili pokretanjem, odnosno ulaganjem u turističku ili gospodarsku djelatnost doprinijeli razvoju i obogaćivanju turističke ponude Grada Vrbovskog.

Cilj ove Odluke je zadržavanje postojećeg i povratak iseljenog stanovništva te poticanje naseljavanja mladih obitelji kao i obogaćivanje turističke ponude na području Grada Vrbovskog što će pridonijeti demografskom i gospodarskom razvitku ovog područja.

**II. KORISNICI**

**Članak 2.**

Korisnici iz ove Odluke su:

- a) obitelji koje već imaju prebivalište na području Grada Vrbovskog pod uvjetom da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom po prvi put,
- b) obitelji koje se tek namjeravaju doseliti na područje Grada Vrbovskog pod uvjetom da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom prvi put,
- c) trgovačka društva, obrti, zadruge, djelatnosti slobodnih zanimanja, fizičke osobe koje mogu obavljati ugostiteljsku djelatnost i pružati usluge u turizmu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Zakonu o pružanju usluga u turizmu, a koji bi kupovinom nekretnine na području Grada pokrenuli neki oblik turističke djelatnosti koja bi bila od koristi za Grad Vrbovsko.

**Članak 3.**

Korisnici mjera iz ove Odluke su državljani Republike Hrvatske koji moraju zadovoljiti kriterij u pogledu kreditne sposobnosti koju utvrđuje kreditna institucija.

Preduvjet korištenja mjere iz ove odluke je da podnositelj zahtjeva ili njegov bračni ili izvanbračni drug te članovi njihove obitelji, a koji žive u zajedničkom kućanstvu, nisu u zadnjih 15 godina pa do raspisivanja javnog poziva po ovoj Odluci vlasnici ili suvlasnici neke nekretnine (građevinskog zemljišta, stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili.

Ovu mjeru ne mogu koristiti obitelji koje stambeni objekt namjeravaju kupiti od svojih članova obitelji (bilo koja vrsta krvnog srodstva po uspravnoj, pobočnoj liniji, tazbinsko srodstvo).

Ograničenje iz stavka 2. i 3. ovog članka ne odnosi se na pravne ili fizičke osobe koje nekretninu kupuju u svrhu turističke djelatnosti.

### III. FINANCIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU GRADA VRBOVSKOG

#### Članak 4.

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva za kupnju stambenog objekta (kuće ili stana) koji se nalazi na području Grada Vrbovskog i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom a kojom podnositelj zahtjeva po prvi put rješava svoje stambeno pitanje.

Financijska pomoć se dodjeljuje uz uvjete propisane Javnim pozivom.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio stambeni objekt na području Grada Vrbovskog i kupovinom postao njegovim vlasnikom tijekom 2019. godine može ostvariti pomoć za kupnju stambenog objekta do iznosa 50% cijene, a maksimalno do iznosa od **100.000,00 kuna**, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka Odluke, podnositelj zahtjeva može ostvariti financijsku pomoć za kupnju stambenog objekta na području Grada Vrbovskog na način da dostavi svu traženu dokumentaciju i pismo namjere ili predugovor o kupoprodaji nekretnine da će na području Grada Vrbovskog kupiti nekretninu po stjecanju prava na financijsku pomoć za kupnju stambenog objekta na području Grada Vrbovskog, a u kojem slučaju će biti u obvezi zaključiti ugovor o kupoprodaji nekretnine u roku od 90 dana od dana donošenja Odluke o prijaviteljima/korisnicima koji će ostvariti pravo na financijsku pomoć te sklapanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći. U navedenom slučaju Grad Vrbovsko će iznos financijske pomoći isplatiti direktno na žiro račun Prodavatelja nekretnine u roku od 15 dana od dana dostave Gradu Vrbovsko ovjerenog ugovora o kupoprodaji nekretnine, a koji ugovor će sadržavati odredbu o obvezi izdavanja tabularne isprave Prodavatelja Kupcu (podnositelju zahtjeva) po isplati financijske pomoći Prodavatelju te se Kupac (Podnositelj zahtjeva) obvezuje u zemljišnim knjigama u roku od 15 dana od isplate financijske pomoći na žiro račun Prodavatelja ishoditi upis prava vlasništva na nekretnini (stambenom objektu čija se kupnja sufinancira) na svoje ime i u svoju korist.

Vrijednost stambenog objekta koji je kupljen ili će biti predmet kupoprodaje, mora biti određena po ovlaštenom sudskom vještaku. Podnositelj zahtjeva prilikom predaje zahtjeva dužan je priložiti Elaborat procjene nekretnine koji će biti temelj za isplatu financijske pomoći sukladno st. 3. ovog članka.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je kupovinom postao ili će budućom namjeravanom kupovinom stambenog objekta postati suvlasnik na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Grada Vrbovskog i koji je postao korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Grad Vrbovsko.

Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Grada Vrbovskog.

Korisniku ove mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 10 godina od dana realiziranja financiranja.

Korisnik programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Gradu Vrbovskom.

Korisnik je dužan u razdoblju od 10 godina od prijave na adresi kupljene nekretnine svake godine u prosincu od 01.12. do 15.12. dostaviti Gradu Vrbovskom potvrdu o prebivalištu, ne starije od 30 dana kojim će potvrditi da prebiva na adresi nekretnine čija je kupnja sufinancirana ovom mjerom.

#### **Članak 5.**

Za ostvarivanje prava iz članka 4. ove Odluke, barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova mora biti u stalnom radnom odnosu i imati stalna primanja.

### **IV. UVJETI I MJERILA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA ZA KUPNJU NEKRETNINA**

#### **Članak 6.**

Odobranje zahtjeva za davanje financijske pomoći za kupnju stambenog objekta (kuće ili stana) obavlja se na temelju Liste prvenstva za financijsku pomoć za kupnju nekretnine (u daljnjem tekstu: Lista prvenstva) utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima iz ove Odluke.

Lista prvenstva iz st. 1. ovog članka utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva.

#### **Članak 7.**

Lista prvenstva utvrđuje se na temelju bodovanja sljedećih mjerila:

1. radni odnos podnositelja zahtjeva
2. stambeni status
3. dužina prebivališta na području Grada Vrbovskog
4. broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva
5. životna dob podnositelja zahtjeva
6. stručna sprema podnositelja zahtjeva
7. djeca predškolske dobi i djeca na školovanju

#### **Radni odnos podnositelja zahtjeva**

#### **Članak 8.**

Na temelju radnog odnosa podnositelju zahtjeva pripada:

- a) ako su oba bračna (ili izvanbračna) druga u radnom odnosu na području Grada Vrbovskog.....10 bodova
- b) ako je jedan bračni (ili izvanbračni) drug u radnom odnosu na području Grada Vrbovskog, a drugi van područja Grada.....7 bodova
- c) ako su oba bračna (ili izvanbračna) druga u radnom odnosu izvan područja Grada Vrbovskog.....4 boda
- d) ako je samo jedan bračni (ili izvanbračni) u radnom odnosu (bez obzira na području ili izvan područja Grada Vrbovskog).....2 boda

*Ukoliko niti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova nije u radnom odnosu, ne mogu biti podnositelji zahtjeva po ovoj Odluci.*

#### **Stambeni status**

#### **Članak 9.**

Podnositelju zahtjeva na temelju stambenog statusa pripada:

- a) za status najamoprimca kod pravne ili fizičke osobe sa slobodno ugovorenim najamninom.....10 bodova

- b) za stanovanje kod člana obitelji.....8 bodova  
c) za status zaštićenog najamoprimca.....6 bodova

*Za dokazivanje statusa iz točke a) i c) ovog članka priznavat će se ugovori o najmu stana ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u poreznoj upravi.*

*Za dokazivanje statusa iz točke b) ovog članka priznavat će se ovjerena izjava o stanovanju kod člana obitelji.*

## **Dužina prebivališta na području Grada Vrbovskog**

### **Članak 10.**

Prema prijavljenom prebivalištu na području Grada Vrbovskog podnositelju zahtjeva pripada:

- a) od 1-5 godina neprekidno.....5 bodova  
b) od 6-10 godina neprekidno.....7 bodova  
c) preko 10 godina neprekidno.....10 bodova

*Za dokazivanje dužine trajanja prebivališta na području Grada Vrbovskog priznavat će se Uvjerenje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i članove njegova obiteljskog domaćinstva navedenih u zahtjevu, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.*

## **Broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva**

### **Članak 11.**

Prema broju članova obiteljskog domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada:

- a) samac.....1 bod  
b) dva člana.....3 boda  
c) tri člana.....5 bodova  
d) četiri člana.....7 bodova  
e) pet članova.....9 bodova  
f) šest do deset članova .....15 bodova  
g) više od deset članova.....20 bodova

*Članovima obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka smatraju se bračni i li izvanbračni drug, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati.*

*Za dokazivanje broja članova obiteljskog domaćinstva priznavat će se:*

- Rodni list ili vjenčani list– za podnositelja zahtjeva i za sve članove njegovog obiteljskog domaćinstva navedenih u zahtjevu (ne starije od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva),
- Izjava o izvanbračnoj zajednici (obrazac preuzeti u službenim prostorijama Grada Vrbovskog )

## **Životna dob podnositelja zahtjeva**

### **Članak 12.**

Prema životnoj dobi, podnositelju zahtjeva pripada:

- a) do navršene 25 godine.....8 bodova  
b) od navršene 26 godine do 40 godina.....20 bodova  
c) od navršenih 41 godinu do 50 godina.....15 bodova  
d) od navršenih 51 godinu do 55 godina.....5 bodova

**Stručna sprema podnositelja zahtjeva**

**Članak 13.**

Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada za :

- a) VSS odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij.....10 bodova
- b) VŠS odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine.....10 bodova
- c) SSS.....9 bodova
- d) Niža stručna sprema (osnovna škola, NKV, PKV,KV).....9 bodova

*Za svaki veći stupanj obrazovanja od VSS dodjeljuje se dodatnih 5 bodova.*

**Djeca predškolske dobi i djeca na školovanju**

**Članak 14.**

Za svako dijete podnositelja zahtjeva predškolske dobi kao i za dijete na redovnom školovanju, podnositelju zahtjeva pripada 5 bodova.

**V. UVJETI I MJERILA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA ZA KUPNJU NEKRETNINA U SVRHU OBAVLJANJA TURISTIČKE DJELATNOSTI**

**Članak 15.**

Odobranje zahtjeva za odobravanjem financijske pomoći za kupnju nekretnine u svrhu bavljenja turističkom djelatnošću obavlja se na temelju Liste prvenstva utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima iz ove Odluke.

Lista prvenstva iz st.1. ovog članka utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva.

**Članak 16.**

Podnositelji zahtjeva moraju imati sjedište na području Republike Hrvatske.

Potpore temeljem ove odluke dodjeljuju se za kupnju nekretnine na području Grada Vrbovskog, a koja će služiti za razvoj i unapređenje turističke ponude.

Kriterij za dodjelu potpora su:

1.	doprinos prijavljenog programa/projekta razvoju turizma (predviđen broj dolazaka i noćenja, povećana potrošnja, produženo trajanje boravka, broj korisnika programa/projekta i dr.)	najviše 5 bodova
2.	karakter prijavljenog programa/projekta: međunarodni nacionalni lokalni	5 bodova 3 boda 1 bod
3.	inovativnost, kreativnost, tradicija prijavljenog programa/projekta	najviše 5 bodova
4.	interes tržišta za predloženi program/projekt (predugovor, ugovor, interes hotela, agencija, polaznika za edukaciju)	najviše 5 bodova
5.	odnos visine vlastitih i traženih ulaganja od Grada i drugih institucija	najviše 5 bodova

6.	broj zaposlenih	najviše 5 bodova
----	-----------------	------------------

### **Članak 17.**

Podnositelj zahtjeva je dužan izraditi poslovni plan.

U poslovnom planu podnositelj zahtjeva mora dokazati financijsku i ekonomsku održivost projekta.

Podnositelj zahtjeva u poslovnom planu obavezno mora definirati način uspostave i vrstu turističke djelatnosti te stvaranje radnih mjesta.

Provedba aktivnosti i ostvarenje cilja prikazanih u poslovnom planu moraju biti realizirani u razdoblju od najviše tri godine od sklapanja ugovora o financiranju, a financijska i ekonomska održivost projekta moraju biti dokazane u razdoblju od deset godina.

Provedbu aktivnosti navedenih u poslovnom planu podnositelj zahtjeva mora započeti u roku od tri mjeseca od datuma sklapanja Ugovora o financiranju.

Aktivnosti koje će moći biti dio poslovnog plana su zdravstveni, kulturni, poslovni, ciklo, eno, gastro, sportski, pustolovni i druge vrste turizma.

## **VI. POSTUPAK I TIJELA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA ZA FINACIJSKU POMOĆ ZA KUPNJU NEKRETNINE**

### **Članak 18.**

Postupak za utvrđivanje Liste prvenstva prema ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva.

Gradonačelnik imenuje članove Povjerenstva za utvrđivanje Liste prvenstva.

Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva provodi postupak Javnog poziva za utvrđivanje Liste prvenstva, obavlja bodovanje po zaprimljenim zahtjevima, izrađuje i predlaže Odluke u svezi Liste prvenstva, utvrđuje prijedlog Liste prvenstva.

Prijedlog liste prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Vrbovskog.

### **Članak 19.**

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za kupnju nekretnine objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Vrbovskog, a obavezno sadrži:

- 1) uvjete za sudjelovanje u postupku,
- 2) isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
- 3) obrasce koji se prilažu uz zahtjev,
- 4) naznaku o roku i mjestu podnošenja zahtjeva.

U dnevnom tisku objavljuje se obavijest o raspisanom javnom pozivu s uputama i podacima o poveznicama na detaljne informacije Javnog poziva.

Javni poziv objavljuje se početkom proračunske godine.

### **Članak 20.**

Zahtjev za financijsku pomoć za kupnju nekretnine u svrhu rješavanja stambenog pitanja ili u svrhu obavljanja turističke djelatnosti podnosi se na posebnom obrascu, koji se, kao i pripadajuće izjave, preuzima neposredno u službenim prostorijama Grada Vrbovskog, Ulica hrvatskih branitelja 1, radnim danom u vremenu od 9,00 do 14,00 sati te na web stranici Grada.

Zahtjev za financijsku pomoć za kupnju nekretnine predaje se isključivo poštom na adresu Grada Vrbovskog, Ulica hrvatskih branitelja 1.

## Članak 21.

Podnositelj zahtjeva (za podnositelje zahtjeva od članka 4. – članka 14. ove Odluke) uz Zahtjev iz članka 20. ove Odluke, mora priložiti:

- 1) domovnicu ili presliku osobne iskaznice - za podnositelja zahtjeva,
- 2) rodni list ili vjenčani list - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu (ne starije od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva)
- 3) uvjerenje o prebivalištu - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu, koje izdaje policijska uprava ili putem sustava e-građani (ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva), potvrda o dužini prebivališta na području Grada Vrbovsko
- 4) javnobilježnički ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove obiteljskog domaćinstva izjavljuje da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu za financijsku pomoć nemaju u vlasništvu stan ili kuću na području Republike Hrvatske. U slučaju da su podnositelj zahtjeva i/ili članovi obiteljskog domaćinstva za koje se daje ovjerena izjava da nemaju u vlasništvu stan ili kuću na području Republike Hrvatske, nasljednici imovine, trebaju još priložiti i rješenje o nasljeđivanju
- 5) potvrda poslodavca o radnom odnosu
- 6) dokaz stambenog statusa:
  - ugovor o najmu stana - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka; rješenje ili ugovor o statusu zaštićenog najmoprimca
- 7) izjavu o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika, dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka i ovjerena od strane javnog bilježnika,
- 8) dokaz o školskoj spremi (svjedodžba o završenom školovanju, diploma)
- 9) dokaz o školovanju djece - potvrda/ uvjerenje škole, visokog učilišta
- 10) elaborat procijene vrijednosti stambenog objekta

## Članak 22.

Podnositelj zahtjeva (za podnositelje zahtjeva od članka 15. – članka 17. ove Odluke) uz Zahtjev iz članka 20. ove Odluke, mora priložiti (ukoliko je primjenjivo za pojedinog podnositelja zahtjeva):

- a) poslovni plan koji mora biti sukladan članku 17. ove Odluke
- b) vremenski plan realizacije,
- c) preslike ponuda/predračuna sukladno popunjenom troškovniku,
- d) potpisanu izjavu o drugim izvorima financiranja,
- e) dokaz o pravnom statusu podnositelja prijave (preslika rješenja ili izvotka iz registra),
- f) potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenje prijave,
- g) presliku ugovora o otvaranju žiro-računa ili preslika kartice žiro-računa te dokaz o IBAN transakcijskom računu,
- h) preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD,
- i) BON-2 ili SOL-2 original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,

## Članak 23.

Podnositelju zahtjeva za zahtjev koji je nepotpun, odredit će se dopunski rok od 5 dana za dopunu dokumentacije.

Ukoliko dostava ne uspije na adresu koju je podnositelj zahtjeva naveo u svom zahtjevu, pismeno koje se upućuje podnositelju zahtjeva, stavit će se na oglasnu ploču Grada Vrbovskog, pri čemu se smatra da je dostava pismena izvršena danom stavljanja pismena na oglasnu ploču.

Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni zatraženi dokazi iz članka 20. točke 1. Odluke, takav zahtjev se neće razmatrati.

Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni dokazi, odnosno zatražene isprave na okolnost postojanja nekog od ostalih osnova bodovanja, ta osnova će se smatrati nedokazanom te će se podnositelju zahtjeva bodovati samo one osnove za koje je dostavio dokaze.

#### **Članak 24.**

Bodovi ostvareni prema kriterijima od članka 8. do članka 14. te članka 16. ove Odluke zbrajaju se te se na osnovi njih utvrđuje redoslijed na Listi prvenstva.

Lista prvenstva sadrži onoliko mjesta koliko za tu namjenu ima osiguranih sredstava za proračunsku godinu o čemu gradonačelnik odlučuje posebnom odlukom nakon usvajanja proračuna.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova na Listi prvenstva, prednost ima kupac s osnova stambenog statusa, nadalje kupac čije obiteljsko domaćinstvo broji više članova, a ako broj bodova i nadalje ostane izjednačen prednost ima podnositelj koji ima dulje prebivalište na području Grada Vrbovskog.

#### **Članak 25.**

Lista prvenstva sadrži:

- redni broj,
- prezime i ime i adresu podnositelja zahtjeva,
- broj bodova prema pojedinim kriterijima i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- mjesto i datum utvrđivanja Liste prvenstva.

Važenje Liste prvenstva utvrđuje se za vrijeme od jedne godine računajući od dana utvrđenja konačne Liste prvenstva.

#### **Članak 26.**

Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redoslijed na prijedlog Liste prvenstva, odnosno na neuvršćavanje na Listu prvenstva.

Prigovor se podnosi Povjerenstvu Grada Vrbovskog roku 8 dana od dana objavljivanja prijedloga Liste na oglasnoj ploči i WEB stranici Grada, a o osnovanosti prigovora odlučuje gradonačelnik.

Na prijedlog Povjerenstva za prigovore i utvrđivanje konačne Liste prvenstva, konačnu Listu prvenstva utvrđuje gradonačelnik te se ista objavljuje na oglasnoj ploči i WEB stranici Grada Vrbovskog.

#### **Članak 27.**

Po objavi Liste prvenstva pristupiti će se potpisivanju ugovora sa podnositeljima zahtjeva.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vrbovskog da sukladno ovoj Odluci sklapa ugovore o dodijeli financijske pomoći.

Prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći, podnositelj zahtjeva dužan je, radi osiguranja, dostaviti bjanko zadužnicu na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Grada Vrbovskog.

Isplata određenog iznosa sredstava biti će nakon što podnositelj zahtjeva Gradu Vrbovsko dostavi ugovor o kupoprodaji nekretnine koji je ovjeren ili solemniziran kod javnog bilježnika.

U roku od 30 dana od dana isplate sredstava, podnositelj zahtjeva dužan je Gradu Vrbovsko donijeti izvadak iz zemljišne knjige kojima dokazuje da je postao vlasnik nekretnine.

#### **Članak 28.**

Ako se utvrdi da je podnositelj zahtjeva koji je uvršten na Listu dao neistinite podatke koji su utjecali na ostvarivanje prava na financijsku pomoć za kupnju nekretnine odnosno redoslijed na Listi, taj će se podnositelj brisati s Liste, a ugovor o davanju financijskih sredstava koji je Grad Vrbovsko sklopio u dobroj vjeri temeljem neistinitih podataka će se raskinuti.



## **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 29.**

Sve administrativne i tehničke poslove u primjeni ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Vrbovskog.

### **Članak 30.**

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vrbovskog.

KLASA:  
URBROJ: 2193-01-18-1  
Vrbovsko,

**Gradsko vijeće Grada Vrbovskog**

**Predsjednica**

**Jasna Božić, dipl.oec.**

